

目 次

壹、前言	1
貳、績效目標達成情形	2
參、財務變化情形	27
肆、檢討及改進	33
伍、結語	42

106 年度校務基金績效報告書

壹、前言

國立高雄餐旅大學自民國 84 年由李創校校長福登博士運籌創校，歷經第二任容校長繼業博士遠見擘劃、行政院及教育部各級長官的支持，逐步完善軟硬體教學環境，現第三任林校長珮秀博士則延續扎實餐旅教育的傳統。發展迄今，本校除了落實融合理論與實務的教學理念，更妥善應用教學卓越與典範科大計畫帶來的豐沛資源，突破傳統的學制、招募優良師資、增設實用課程及專業的教學設備，規劃輔導就業及實務導向之務實致用課程，贏得了莘莘學子的青睞與社會大眾的肯定。在奠定穩健發展的堅實基礎後，建立：「越包容、越自主；越開放、越美麗」的進步觀，培訓呼應產業需求的優質餐旅專業人才，期許成為「亞洲餐旅專業人才的教育重鎮」。

本報告書依本校中長程發展計畫，審酌基金之財務及預估收支情形，在維持基金收支平衡原則下，執行「106 年度財務規劃報告書」之教育績效目標實施成效情形，現就績效目標達成情形、財務變化情形、檢討及改進等臚列略述於後。

貳、績效目標達成情形

一、教學目標

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
1.	建構產業 導向之系 科本位就 業模組	1. 就業模組 2. 修課人數	所有科系學 程完成就業 模組	1. 本校 11 個學系、2 個學士學位學程及五專餐飲廚藝科均已建置產業導向之系科本位就業模組。 2. 106 年度修課總人數 2661 人次。
2.	鼓勵教師 開設全英 語化課程	1. 開課數 2. 修課人數	1. 85 門課 2. 2500 人	1. 87 門課 2. 2338 人
3.	建置國外 大學雙聯 制度	至合作大學研修 雙學位人數	2 人	7 人
4.	建立教師 多元升等 制度	1. 教學實務升等 2. 技術應用升等	1. 教學 5 人 2. 技術 5 人	技術應用升等 1 人
5.	推動跨領 域學分學 程	修課人數	140 人	修課 79 人
6.	強化國民 中學技職 教育宣導	1. 宣傳場次 2. 參加人數	1. 3 場 2. 300 人	1. 3 場 2. 306 人
7.	辦理學士 後第二專 長學士學 位學程	就讀人數	100 人	學士後應用日語學士學位學程因報名人數未達 20 人，依招生規定停辦。 學士後烘焙管理學士學位學程報名人數 36 人，就讀人數 34 人。
8.	培育人才 、輔導學 生自治，	1. 定期舉辦學期 初及期末學生社 團幹部會議，藉由 會議了解學生自	計 4 場次 450 人。	1. 106 年 1 月 4 日辦理 105-1 期 末社團幹部會議 1 場次計 47 人。 2. 106 年 3 月 7 日辦理 105-2 期

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
	建構學生與學校間的交流平台及發聲管道。	治組織及社團幹部，對學校現況之需求與問題，並促進學生幹部對學校行政之信任與溝通。		初社團幹部會議 1 場次計 45 人。 3. 106 年 6 月 14 日辦理 105-2 期末社團幹部會議 1 場次計 46 人。 4. 106 年 9 月 19 日辦理 106-1 期初社團幹部會議 1 場次計 47 人。
		2. 透過學生會定期會議及學生議會議員大會，檢視修訂本校學生自治組織相關法規條文，建立完善之學生法規與依據。	計每學年 10 次例行會議。	透過學生會定期會議及學生議會議員大會，檢視修訂本校學生自治組織相關法規條文計 10 次。
		3. 輔導學生議會正確執行學生會費預算支用審查制度，以杜絕濫用或帳目管理不當之情況。	計每學年至少 8 次。	輔導學生議會正確執行學生會費預算支用審查制度計 8 次。
		4. 持續規劃辦理學生自治組織及學生議會講座活動，提升學生關心校務發展、公共議題及團隊建立之重要性。	計 2 場次 160 人。	1. 106 年 5 月 4 日舉辦「礙要怎麼說出口-學權講座」活動，計 1 場次 85 人。 2. 106 年 10 月 26 日舉辦「學權站出來-學權講座」活動，計 1 場次 65 人。 3. 106 年 11 月 18-19 日舉辦學生會及學生議會幹部成長共識營活動，計 1 場次 40 位幹部參加研習。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
		5. 辦理學生幹部與校長有約座談會，使學生幹部與各師長(相關業務主管)面對面座談，將生活及學習之各項問題直接提出、當面溝通，並追蹤執行成效；建構學生與學校間良好的意見交流平台及溝通管道。	計 1 場次 120 人。	106 年 12 月 12 日辦理學生幹部與校長有約座談會 1 場次 123 人。
		6. 舉辦社團菁英培訓營及社團幹部訓練研習營等活動，使社團幹部經由研習營活動過程，提升社團行政效率及多元化學習成長，並促進幹部間交流，激發為團體犧牲奉獻與服務熱忱。	計 2 場次 190 人。	1. 106 年 6 月 25 至 27 日舉辦社團幹部訓練研習營等活動，計 1 場次 115 人。 2. 106 年 10 月 28 日舉辦社團菁英培訓營(探索教育)活動 1 場次 80 人。
		7. 舉辦學生社團幹部至外校參訪觀摩暨交流活動，增進本校學生自治組織與社團幹部經營社團運作之相關知能。	計 1 場次 80 人。	106 年 5 月 5 至 6 日至朝陽科技大學舉辦學生社團幹部至外校參訪暨交流活動，計 1 場次 83 人。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
9.	強化學生 服務學習 與成長、 活化社團 運作。	1. 與鄰近社區、學校建立服務合作關係、培植社團進行帶動中小學及社區服務學習活動。	計 5 個單位建立服務合作關係、培植 10 個社團約 400 人進行服務。	與鄰近社區、學校 21 個單位建立服務合作關係、培植 21 個社團約 1,260 人次，進行帶動中小學及社區服務學習活動。
		2. 舉辦校歌暨系班呼比賽，提升本校學生愛校與服務情操，凝聚班級向心，並培養團隊合作之精神。	計 1 場次 1,600 人。	106 年 9 月 28 日舉辦校歌暨系班呼比賽，計 1,625 人參與活動。
		3. 辦理「高餐大志工」基礎及特殊訓練課程，製發志願服務證及服務紀錄冊，進行志願服務工作。	預計每年培訓志工達 50 人次。	106 年 10 月 28-29 日辦理「高餐大志工」基礎及特殊訓練課程，製發志願服務證及服務紀錄冊，計培訓志工達 50 人次，進行志願服務工作。
		4. 舉辦社團博覽會、社團成果發表會及校內社團評選活動，並輔導社團參加全國大專校院社團評選暨觀摩活動，與外校社團進行交流及觀摩。	計 4 場次，參與人數達 1,000 人。	1. 106 年 9 月 21 日舉辦社團博覽會 1 場 1,100 人。 2. 106 年 5 月 18 日舉辦社團成果發表會暨草地音樂會 1 場次 845 人參與活動。 3. 106 年 5 月 25 日校內社團評選活動 1 場，參與人數達 280 人次。 4. 106 年 3 月 25-26 日輔導社團參加全國大專校院社團評選暨觀摩活動，與外校社團進行交流及觀摩計 1 場次 35 人。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
10.	宿舍幹部、交服隊暨住宿生代表與學務長有約	辦理住宿學生與學務長有約座談會，使住宿生能與學務長、副學務長及住輔組組長面對面座談，將生活及學習之各項問題直接提出、當面溝通，並追蹤執行成效；建構住宿學生與學校間良好的意見交流平台及溝通管道。	270 人	1. 105-2 學期於 106 年 5 月 18 日舉辦，師生共計 148 人與會。 2. 106-1 學期於 106 年 12 月 11 日舉辦，師生共計 132 人與會。
11.	宿舍幹部與組長有約	讓幹部能將宿舍生活及各項問題直接提出、當面溝通與追蹤執行成效，強化幹部服務精神與熱忱。	810 人。	1. 105-2 學期於 106 年 2 月 22 日、3 月 23 日、4 月 13 日、5 月 10 日、6 月 1 日舉行，共計 5 場次，與會師生共計 460 人。 2. 106-2 學期於 106 年 9 月 20 日、10 月 16 日、11 月 13 日、12 月 11 日舉行，共計 4 場次，與會師生共計 392 人次。
12.	交服隊與組長有約	提升交服隊執勤能力與認知。	405 人	1. 105-2 學期於 106 年 2 月 20 日、3 月 20 日、4 月 10 日、5 月 8 日、6 月 5 日舉行，共計 5 場次，與會師生共計 230 人。 2. 106-2 學期於 106 年 9 月 19 日、10 月 19 日、11 月 15 日、12 月 4 日舉行，共計 4 場次，與會師生共計 192 人次。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
13.	基本救命術 BLS 訓練	讓學生學習正確的基本救命急救知識與技能，擁有自救及救人之能力，並取得基本救命術證照。	200 人	1. 105-2 學期於 106 年 5 月 20 日舉行，參訓學員計師生有 100 人，通過證照考試 100 人。 2. 106-1 學期於 106 年 10 月 28 日舉行，參訓學員 100 人，通過證照考試 100 人。
14.	幹部經驗傳承暨頒發感謝狀	持續強化幹部服務熱忱與精神，建立幹部向心力達成和諧互助功能。	320 人	1. 105-2 學期於 106 年 6 月 15 日舉辦，新舊幹部共計 180 人參會。 2. 106-1 學期於 106 年 12 月 28 日舉辦，新舊幹部共計 165 人參會。
15.	交通安全教育委員會議	落實守法禮讓精神，建立良好交通秩序規範，確保生命安全，增進校園安全和諧。	50 人	1. 105-2 學期於 106 年 3 月 16 日舉行，委員共計 22 人出席與會。 2. 106-1 學期於 106 年 10 月 26 日舉行，委員 1 人因公務出國，尚有委員 21 人出席與會。
16.	MOTO7 機車校園巡迴安全駕駛講座	建立學生交通安全觀念，養成學生遵守交通法規，降低事故發生。	560 人	1. 105-2 學期於 106 年 4 月 26 日舉辦三場次，有一年級軍訓課班級、交服隊、宿舍幹部代表，師生共計 307 人次參加。 2. 106-1 學期於 106 年 11 月 14 日舉辦三場次，除一年級軍訓課班級尚有交服隊及宿舍幹部代表，師生共計 298 人次參加。
17.	法律常識暨交通安全宣導講座	建立學生交通安全、反詐騙、反毒暨法律常識與品德教育。	500 人	1. 106 年 4 月 25 日辦理「品德與法治教育」講座，講者：謝亦崙上校，學生約 95 人，教職員 3 人，其他 8 人。 2. 105-2 學期於 106 年 4 月 28 日邀請小港分局高松派出所王玉文所長宣講，一年級軍訓課班級共 187 人參加。 3. 106-1 學期於 106 年 11 月 15

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
				日邀請小港分局偵查隊廖良祥偵查員宣講，一年級軍訓課班級共 207 人參加。
18.	扶植高中職以上弱勢學生就學	改善及擴增各類助學和就學貸款管理系統功能，降低人為錯誤，符合報部需求和資料庫存檔，以增進學校助學財務之有效管理。	修正本校安定就學系統-學雜費減免管理功能計 1~2 項。	1. 106 年度修正就貸系統功能 1 項(產專班部別修正為進修部)。 2. 本校安定就學、就學貸款系統升級為跨瀏覽器服務，並併入本校在校生校務系統，由專人統一管理，不再受限微軟 IE 瀏覽器，可以支援 FireFox、Google Chrome...等非 IE 瀏覽器。
19.	進行全校新生「大學生心理健康量表」評估，落實三級預防輔導機制。	藉測驗活動篩選出需要高關懷的學生，協助學生適應校園生活	預計受測人數達 1,200 人	106 年 10-11 月期間辦理新生測驗活動，協助學生探索自我情緒，並增進情緒管理之能力，受測人數達 1,359 人。藉量表篩選出需要高關懷的新生，並在取得學生同意之前提下，提供相關師長高關懷新生名冊，由導師提供第一線的輔導協助，同時，諮輔組亦主動追蹤關心學生，視學生需求及同意接受諮商服務的意願，提供諮商服務，或轉介身心科醫療協助，以協助學生適應大學生生活，達到心理健康三級預防之功效。
20.	培訓「高餐溫心大使」，以建立校園全面性的輔導支持	提升本校教職員生對自我傷害議題之認識，並培養日常助人及危機處遇技巧	舉辦舉辦「溫心大使」基礎課程，以及培訓等系列課程	1. 106 年 10 月 22 日辦理「溫心大使」培訓課程-基礎助人技巧(學生場)：此活動由黃龍杰心理師主講，共計的 40 名學生與：教職員參加。提升參與人員對憂鬱症的認識及基本助人技巧，以提供憂鬱症者及時

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
	網絡。			<p>的關懷與協助。</p> <p>2. 106 年 11 月 9 日辦理「導師輔導增能研習暨溫心大使培訓課程 - 基礎助人技巧(職員場)班級霸凌的輔導」: 共有 14 位教職員參與, 講座內容分兩大主軸(1)覺察霸凌事件與霸凌輔導實務。(2)提升日常助人及危機處遇技巧, 建立校園全面性的輔導支持網絡。</p> <p>3. 106 年 11 月 9 日-12 月 14 日辦理「溫心大使」培訓課程進階實務團體: 共計 89 人次參與。由林佳儀諮商心理師與陳怡萍實習諮商心理師帶領, 以團體課程的方式協助學生了解在助人過程中傾聽和同理的重要性, 融入情緒覺察以及進階助人技巧, 增進學生自助助人能力。並在團體中練習站在不同角度詮釋生命故事, 催化成員同理心, 進而培養正向生命態度。</p>
21.	推廣生命平等教育及性平教育, 協助學生建立正向生命觀及多元性別觀念	辦理心理衛生教育系列活動(如講座、工作坊、自我成長團體及班級輔導等), 以提升學生正向心理素質	舉辦心理衛生教育系列活動, 預計辦理 6 場次	<p>106 年度共辦理 12 場心理衛生教育系列活動, 條列如下:</p> <p>1. 106 年 3 月 23 日辦理「班級輔導-職場關係中的三兩事」: 共有 41 位師生參與。</p> <p>2. 106 年 3 月 31 日辦理「貼你貼我. 諮補心園-心理衛生教育推廣活動」: 共有 1,079 人次的教職員生共襄盛舉。</p> <p>3. 106 年 4 月 11 日-5 月 30 日辦理「只有溝通, 沒有距離」- 人際成長團體(共進行 8 次): 共計 68 人次參加。</p>

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
				<p>4. 106 年 4 月 27 日辦理「生涯 Let' s Go」-生涯興趣量表測驗：共有 15 名學生參加。</p> <p>5. 106 年 5 月 4 日辦理心享. 事成講座 Part1-「愛的雙人舞-Me & U」：共計 58 人參加。</p> <p>6. 106 年 5 月 11 日辦理心享. 事成講座 Part2-「發現世界, 探索自我」：共計 58 師生參與。</p> <p>7. 106 年 10 月 5 日(共計 45 人參與)辦理「生命教育」班級輔導：由王舒慧、林怡君與黃滌心理師帶領。</p> <p>8. 106 年 10 月 11 日(共計 49 人參與)辦理「生命教育」班級輔導。</p> <p>9. 106 年 10 月 17 日-11 月 28 日辦理「原來一家人」家庭關係探索團體(共進行 6 次)：共計 79 人次參加</p> <p>10. 106 年 11 月 16 日辦理心享, 事成講座 part1 -「愛的休止符 me after u」：共計 79 位教職員生參與。</p> <p>11. 106 年 11 月 23 日辦理心享, 事成講座 part2 -「認識九行人格讓你求職更順利」：共計 111 人參與</p> <p>12. 106 年 12 月 9 日辦理「愛的表達與療癒」自我成長工作坊：共計 18 位學生參與。</p>

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
22.	建立學生同儕互助支持網路	加強同儕輔導效能	辦理輔導股長幹部訓練 2 場	106 年 2 月 23 日(共計 83 人參與)和 106 年 9 月 14 日(共計 71 人參與)辦理輔導股長幹部訓練，共計 2 場。
23.	協助學生自我接納、肯定，找到自我生命價值感和生命定位，開發多元潛能	結合心理諮商師(含英文心理諮商)、催眠師、身心科醫師等全面性的諮商輔導服務，幫助學生解決人際關係、家庭關係、親密關係、課業壓力、等困擾	預計 1,000 人次接受諮商輔導服務	106 年度接受諮商輔導服務共計有 1,245 人次，各個晤談主題來談人次分別為：(1)「生活適應」241 人次。(2)「人際關係」214 人次。(3)「自我探索」184 人次。(4)「家庭關係」152 人次。(5)「生涯探索」123 人次。(6)「感情困擾」117 人次。(7)「精神困擾」74 人次。(8)「學習與課業」40 人次。(9)「身體健康」18 人次。(10)其他主題，如性向探索、親友過世之悲傷調適、性平事件處理、學生申訴等，共有 82 人次。諮輔組也針對上述主題舉辦相關心理衛生教育活動，以提升學生正向心理素質。
24.	提供學生申訴管道之救濟資源，協助學生爭取和維護自身權益	成立學生申訴評議委員會	受理學生申訴案件	依據學生申訴辦法成立學生申訴評議委員會，並受理學生申訴案件。106 年度共受理學生申訴案件 1 件，以及學生申訴諮詢共 3 件。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
25.	辦理導師輔導知能研習	厚植導師輔導知能	每期期初場次參與人數約為 100 人，期中場為導師自由報名參加，參與人數預計 20 人。	<p>106 年度共辦理 7 場導師輔導增能研習場次，共 303 人次參與，各場次及人次參與如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 期初 106 年 2 月 15 日辦理「班級經營經驗分享暨 Q&A 座談」(共計 103 人參與) 由 104 學年度績優導師-應用日語系蔡錦雀老師、中餐廚藝系李怡君老師、餐飲廚藝科屠國城老師、旅運管理系徐伯一老師、應用英語系吳德偉老師、餐飲管理系楊帆老師分享，提供寶貴班級經營經驗給與會教師，提升班級導師效能。 2. 期中 106 年 3 月 23 日辦理「溫心關懷技巧講座」(共計 21 人參與) 由高雄市諮商心理師公會郭理事長敏慧分享，協助教師了解關懷技巧，以落實初級輔導預防。 3. 期中 106 年 4 月 20 日辦理「班級經營講座」(共計 15 人參與) 由國立高雄師範大學教育學院方院長德隆，講述班級經營技巧，協助教師培育生學習未來如何與學生互動，建立良好師生關係，提升學生學習意願。 4. 期中 106 年 5 月 20-21 日辦理「啟動能量輪之舞工作坊」(共計 15 人參與)由荷蘭最高等體育教育學院資格教師 Viram Wijnhoven，透過音樂與肢體的伸展，引導教師進行情緒的放鬆與舒壓，開始啟動內在的能量。之後，透過彼此的回饋與連結，經驗自己在情緒的感受；第二天的內容則著重在身體脈輪的覺知，提升正念正向能量。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
				<p>5. 期初 106 年 9 月 6 日辦理「實習單位訪視經驗分享」(共計 122 人參與)由本校蘇國堯老師經驗分享, 以提供寶貴班級經營經驗給與會教師, 提升班級導師效能。</p> <p>6. 期中 106 年 11 月 9 日辦理「溫心大使培訓課程暨導師輔導知能研習」(共計 10 人參與)由臺中市黎明國中羅丰苓輔導老師分享, 內容環繞兩大主軸覺察霸凌事件與霸凌輔導實務, 提生日常助人及危機處遇技巧, 建立校園全面性的輔導支持網絡。</p> <p>7. 期中 106 年 11 月 16 日辦理「職涯輔導增能與輔導技巧」(共計 17 人參與)由展翅職涯管理顧問中心蘇執行長琮瑜藉由實際案例與精彩的投影片增進參加的導師對職涯發展的趨勢與會談技巧, 以協助導師進行學生未來職涯發展的輔導工作。</p>
26.	辦理績優導師遴選事宜	提升導師輔導熱忱	參與人數預計 20 人。	<p>於 106 年 10-12 月辦理 105 學年度績優導師遴選(共計 12 人參與), 並選出旅運管理系朱心怡導師、旅運管理系甘唐沖導師、烘焙管理系黃靜純導師、中餐廚藝系趙憶蒙導師、應用日語系吳岳樺導師、餐旅研究所陳淑娟導師共六位績優導師並頒發獎狀及獎勵金貳萬元整, 激勵導師士氣, 增進師生良性互動。</p>

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
27.	辦理導生餐飲聯誼，可適時輔導及協助學生，並增進導生情誼	加強學生對學校與導師的認同	每年度補助人次預計 8,000 人次。	106 年度補助導生聯誼餐費參與人次為 8,360 人。 1. 106 上半年度補助每班導生聯誼餐費每人 55 元，參與人次為 4,065 人。 2. 106 下半年度補助每班導生聯誼餐費每人 60 元，參與人次為 4,295 人。(含校外實習學生)
28.	持續提升學生學習歷程檔案學生端之使用率成長，協助學生入學後，全程紀錄個人在校期間之學習經驗	建立學生自我行銷平台，以利就業或求學歷之需求	預計辦理 EP 平台新生教育訓練及舊生精進填報作業等推廣活動預計 1,000 人次參與。EP 競賽有 170 人參與。	1. 106 年共辦理 1 場學生學習歷程檔案平台推廣-EP 種子講師培訓，共 9 人次參與。 2. 106 年共辦理 33 場學生學習歷程檔案平台新生教育訓練，共 1,386 人次參與。 106 年共辦理 1 場學生學習歷程檔案(E-Portfolio)-My style & My way 製作競賽活動，參與人次為 79 人。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
29.	建立特殊教育學生友善的學習環境，改善校園無障礙設施、提供生活輔導、轉銜服務、聽障、視障及肢障輔具申請、「課業輔導」及「協助同學」補助申請等多項服務。	提供特教服務，協助同學在學業和生活上的適應	每年度服務人次預計 15 人次。	106 年度諮輔組資源教室針對有特殊需求學生提供以下服務申請，共計 24 人次： 1. 課業加強與輔導服務，7 人次，共 96 小時。 2. 學生助理人員協助服務(原協助同學)，8 人次，共 643 小時。 3. 轉銜服務，9 人次。 另請總務處營繕組協助製作行政二樓簡易移動式無障礙斜坡 7 個，以增進校園無障礙友善環境。
30.	教師教學專業發展	辦理教學研究創新活動與講座	4 場	2 場
		舉辦教師實務公開發表會 2 場	2 場	1 場
		推動教師薪傳與諮詢活動	5 件	7 件
		辦理教師教學暨研究社群之交流活動	20 場	38 場
		獎勵教師學術研究成果	70 件	54 件
		獎勵現職優秀教師	2 名	2 名
31.	推動本校教學助理	招募教學助理與教學小老師	(TA)90 人次 (LA)10 人次	(TA) 153 人次 (LA) 8 人次

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
	(TA)制度，及業界專家協同教學，提升學生多元化學習與同儕輔導機制	辦理教學助理期初說明會，說明教學助理職責	2 場	2 場
		辦理教學助理期末成果發表會，延續本校良好教學助理制度。	2 場	2 場
		學生同儕社群	11 場	11 場
		遴聘業界專家進行協同教學	70 人	83 人
32.	協助教師教學教材數位化，提昇教師教學多元性及教學績效	辦理數位出版與數位內容開發訓練營	2 場	2 場
		輔導數位學習認證	4 門	3 門
		獎勵教師製作數位化教材，訂定「數位教材獎勵要點」以提供教師對於數位實質獎勵，科目及人數依審查結果。	2 門	4 門
33.	提昇學生職場競爭力	1. 英語學習講座 2. 開設強化學生職場英語講座	1. 兩場 2. 兩場	1. 共計舉辦兩場英語學習講座，參與學生總人次 77 人 2. 另外舉辦兩場強化學生職場英語講座，分別為英文面試及撰寫英文履歷技巧。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
34.	強化學生普遍英、日文能力，提升畢業門檻通過率，具備國際認證外語力	1. 開課數(英語) 2. 英語修課人數 3. 開課數(日語) 4. 日語修課人數	1. 八門課 2. 240 人 3. 四門課 4. 120 人	1. 英語能力檢測班(多益)於上下半年各開設四門課，總計八門課，修課總人數 228 人。 2. 英語能力檢測班(雅思)於下半年開設一門課，總計 30 人。二類英語能力檢測班修課總人數為 258 人。 3. 日語能力檢測班於上下半年各開設兩門課，總計四門課。 4. 日語能力檢測班修課總人數為 119 人。
35.	舉辦多益校園考	多益校園考之實施	四場	每學期各舉辦 2 場多益校園考共計 4 場，經統計 CEF C1(相當於 TOEIC 945 以上)者 2 位、CEF B2(相當於 TOEIC 785 以上)者 53 位、CEF B1(相當於 TOEIC 550 以上)者 331 位，共計 386 人
36.	學生能同時應用其專業知識與英文使用能力	舉辦全校性主題式餐旅英文競賽	兩場 (12 組以上)	於上下半年度各舉辦 1 場工作坊，總計兩場參與學生 17 組。
37.	強化學生國際溝通力	1. 推動英文聽力競賽 2. 舉辦英文口說比賽	1. 兩場(160 人) 2. 一場(40 人)	1. 於下半年度舉辦兩場聽力競賽，總計報名參與學生人次 186 人。 2. 於下半年度舉辦一場口說比賽，總計報名參加師生人次 29 人。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
38.	提升語言教師教學新知	舉辦英外語師資教學知能培訓工作坊	兩場	於上下半年度各舉辦 1 場工作坊，總計兩場工作坊參與教師人次 40 人。
39.	配合政府南向政策，開設東南亞語文課程，培養南向企業所需人才	開設東南亞及其他小語種語言學習課程	四門課	於上半年度開設泰語、越南語及韓語各一門，總計三門課；於下半年開設泰語及粵語各一門，總計五門課
40.	提升境外生華語能力	開設具分級制度的華語課程班	4~6 班	華語聽說、讀寫課各開設初、中、高階 3 班，總計開設 6 班。
41.	提升華語教師專業教學知能	舉辦華語師資教學知能培訓工作坊	2 場	於上下半年度各舉辦 1 場工作坊，總計 2 場工作坊參與師生人次 23 人。
42.	協助外籍生適應校園生活與華語環境	「學伴計畫」-協助外籍生課業學習	協助外籍生至少 30 人	聘請 2 位學伴於課堂中協助外籍生達 80 人。
43.	豐富外籍生的學習與文化體驗	舉辦中華文化推廣系列活動	4 場，參與學生共計 70 人次	依序舉辦端午節包粽活動、華語歌唱比賽、中華茶藝體驗、書法寫字體驗、佛陀紀念館參訪等活動，總參與人次達 279 人。

二、研發目標

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
1.	建構優質 產官學研 發展環境 ，推動跨 領域合作 團隊	積極參與跨校學術聯盟	教育部區域產學合作中心-跨校研發團隊 1 案	大學社會責任實踐計畫跨校團隊，邀集國立高雄師範大學、國立高雄第一科技大學及朝陽科技大學執行計畫。
		產學績優教師	依據本校產學合作績優教師遴選辦法，以前一年度產學合作計畫結案彙總申請，每年產學合作案行政管理費總金額達新台幣 30 萬元以上者，每年至多取 3 名	105 年產學合作績優教師遴選審查符合一位
		鼓勵教師參與學術研究及提升研究能力	1. 每人每年科技部計畫 0.4 件 2. 每人每年期刊論文 1 件 3. 每人每年研討會論文 1.5 件	1. 每人每年科技部計畫 0.1 件 2. 每人每年期刊論文 0.3 件 3. 每人每年研討會論文 0.4 件
		協助教師爭取產學合作案	產學合作計畫 100 案	產學合作計畫 60 案
		企業診斷案	推動教師至企業診斷案 10 案	執行 23 件。

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
2.	推動菁英實習計畫，產學共構優質的實習環境，深化實習成效，增強學生的就業能力	建立菁英實習合作單位，強化實習成效並增強未來的就業力。	1. 企業說明會 8 場。 2. 校園徵才活動(含菁英單位甄選實習生活動)共計 2 場。 3. 聯合訪視共計 24 場。 4. 薪火相傳共計 12 場。 5. 媒合實習生人數約 1090 人。	1. 企業說明會 8 場。 2. 校園徵才活動(含菁英單位甄選實習生候選人活動)共計 2 場。 3. 聯合訪視共計 54 家。 4. 薪火相傳共計 14 場。 5. 媒合實習生人數約 1218 人。
		整合實習與產學合作廠商，連結學生的實習與就業	1. 職涯講座 8 場(含企業說明會) 2. 就業博覽會 2 場	1. 職涯講座 8 場(含企業說明會) 2. 就業博覽會 2 場
3.	強化畢業校友 E 化服務資訊系統，活絡畢業校友人脈網絡	建立與校友的實習合作關係	運用校友 E 化系統追蹤校友流向並取得電子郵件聯絡方式(截至 104 年 6 月止，共取得 13186 封校友電子郵件資料)。	校友 E 化系統追蹤校友流向並建置粉絲專頁，以利掌握校友動態與聯繫
4.	國際學生招收	招收學生人數	300 人	225 人
5.	與國外大學進行合作交流	合作校數	5~10 所國外大學	13 所

項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	衡量標準達成情形
6.	參與海外教育展	參展場次	2~3 場	6 場
7.	締結碩士雙連學制	合作校數	2 所	2 所
8.	國外實習人數	學生人數	250 人	259 人

三、校務基金投資效益

(一)存放公民營金融機構：

在投資效益方面，本校基於財務穩健原則，106 年以存放金融機構之定期存款帳戶孳息為主，因整體經濟環境不佳，金融市場銀根寬鬆，存款過剩致長天期定期存款銀行均只能提供大額存款牌告利率 0.13%~0.21% 不等極低之利率計息。經本校積極與銀行接洽，爭取長天期定期存款能以小額存款之利率計息，並於 106 年 5 月 17 日校務基金管理委員會審議通過，增加提撥校務基金 3 億元，存放於金融機構 1 年期定期存款，並將預留之安全存量做調度，增撥資金轉作長天期及短天期不等之定存，透過存放不同天期(短、中、長期)定存，提高資金機動性應付款項需求，並提高利息收入，106 年度校務基金利息收入已較 105 年度增加 133 萬 3,838 元，成長幅度達 24%。

年度	104 年度	105 年度	106 年度
利息收入	6,171,860 元	5,650,458 元	6,984,296 元

(二)投資於與校務發展或研究相關之公司及企業(含以研究成果或技術作價無償取得股權者)：本校截至 106 年 12 月 31 日投資股數高餐藍帶國際教育股份有限公司股數 1,070,000 股，投資金額 1,070 萬元，持股比率為 48.64%，投資效益說明如下。

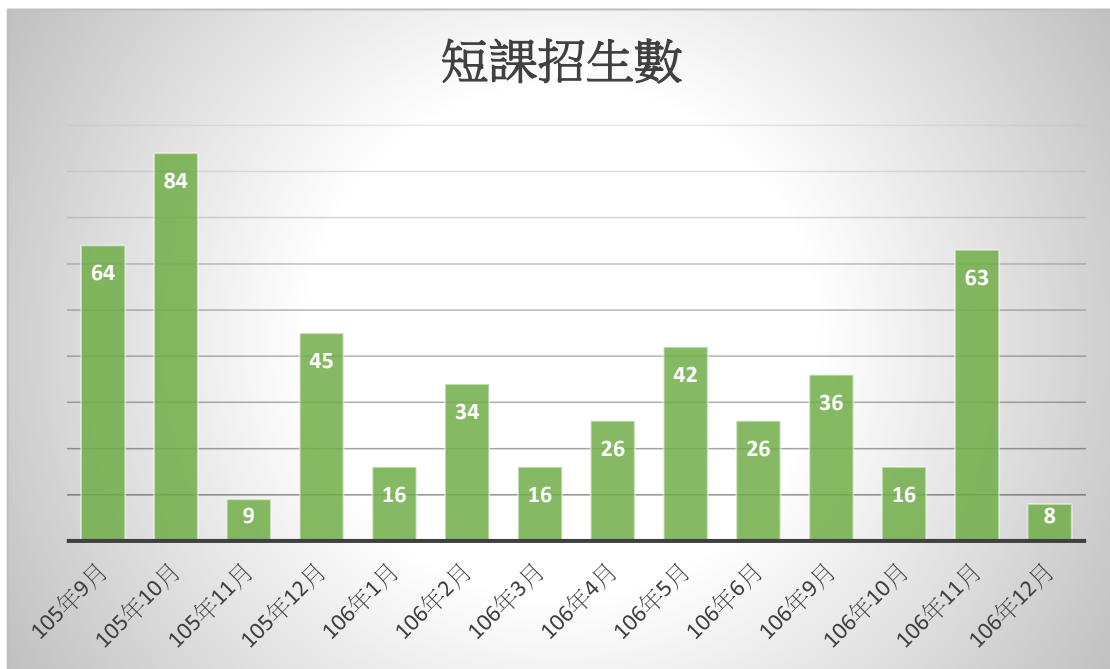
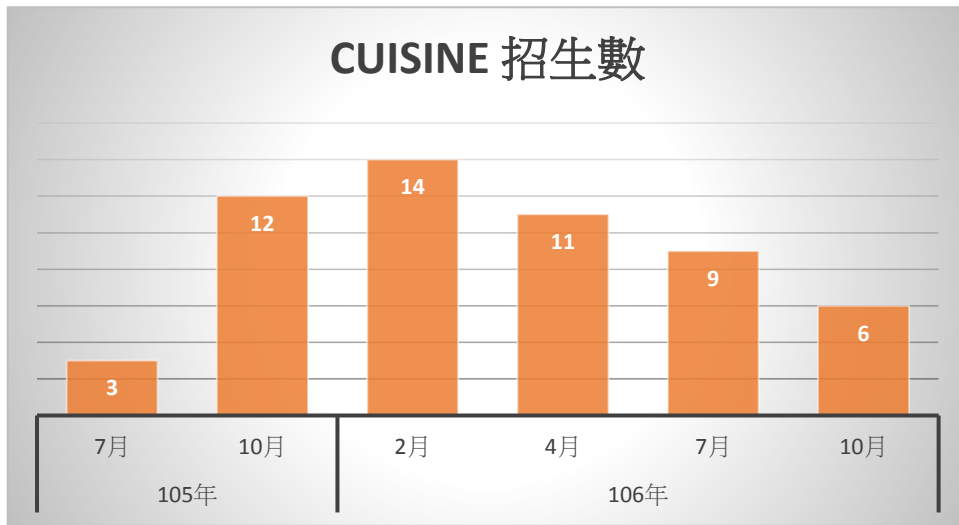
1. 租金收益：依合約本校每月可向高餐藍帶收取租金，租金含固定租金及依營業額計算之變動租金，自 106 年起因其營業額已穩定增長，故本校自本年度起已依合約按月收取固定及變動租金，106 年租金 2,015,610 元，已較 105 年租金 1,200,000 元，增加 815,610 元，成長幅度高達 68%，此部份之租金收入將隨其營業漸入佳境而會有逐年增長之穩定收入。
2. 投資收益：除前述租金收入外，本校轉投資事業屬採權益法之長期股權投資，應依持股比例認列投資盈虧。

本校 104 年及 105 年度依持股比例認列投資損失 1,058 萬元，主要係因高餐藍帶尚在開辦階段，聘僱之外國籍師資，因受限於就業服務法第 46 條第 4 款之規定，無法從事餐飲專業授課，嗣經勞動部 105 年 3 月 9 日公告，增修外國人教授廚藝課程之資格，高餐藍帶始得聘僱外國籍師資來臺教授廚藝課程，歷經自由貿易經濟園區、消防法規、短期補習班證照及外國師資工作證申請事件之後，所有軟硬體及法令問題已解決後終於 105 年 5 月 15 日起開始招生，並於 7 月 15 日第一期正式開課。

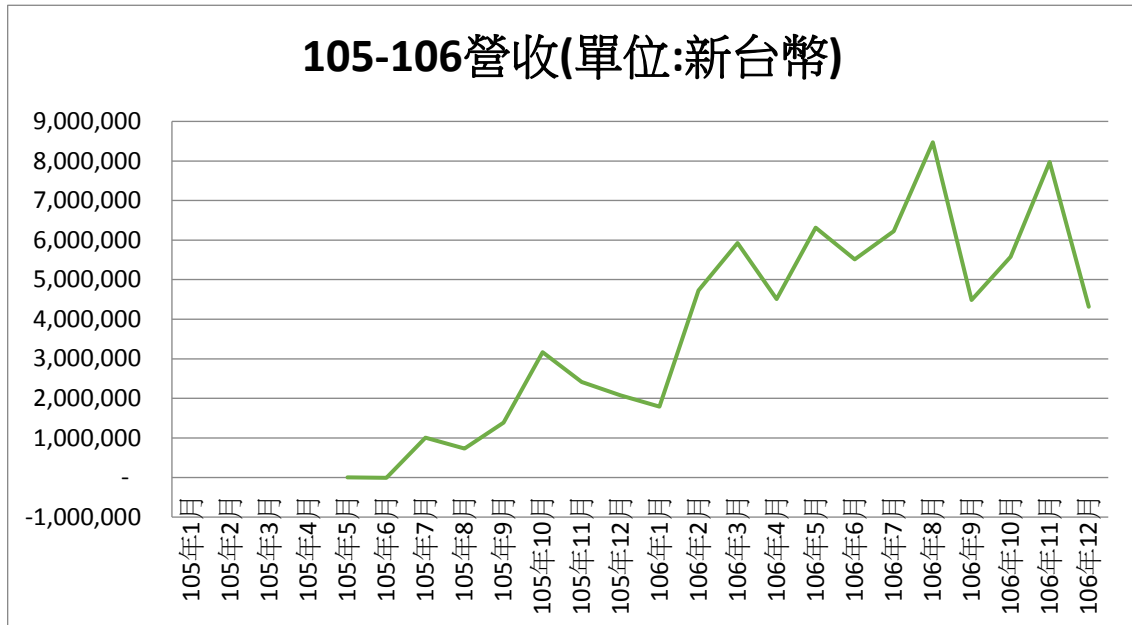
在積極配合相關法令調整課程開班下，營運與招生皆步入軌道，在 106 年轉虧為盈，本校依持股比例認列投資賸餘 368 萬 6,418 元，目前各式課程皆穩定開課中，相信未來每年皆有相當營業收益，可挹注本校校務基金。

3. 高餐藍帶投資案除了為校務基金注入活水外，其重點係配合我校高教深耕計畫，國際排名 QS10 之目標，以期讓高餐大的師生擴展國際視野、強化國際化與競爭力，進而帶動國內餐旅人才進修與職能研修，培育具國際移動力廚藝餐旅人才，同時吸引鄰近國家餐旅人才來臺交流學習，促進校園國際化與推動餐旅教育輸出，並建置國際教育創新的模式。
4. 高餐藍帶國際股份有限公司自 103 年 1 月設立並於 105 年 7 月 15 日正式開始開課，目前所擁有的高餐藍帶正規課程報名人數資料，截至 106 年 12 月 31 日，高餐藍帶正規招生狀況及短期課程招生如下圖所示。





5. 依目前所擁有的高餐藍帶營收資料，截至 106 年 12 月 31 日，高餐藍帶營收狀況如下圖所示



6. 未來努力方向

- (1) 在高教深耕計畫下，高餐藍帶將持續協助本校，透過人才培育、產學研發、制度調整與國際交流的四大策略，推動高餐中華廚藝教育輸出。
- (2) 依合約，2017 年 2 月起，高餐大廚藝學院選派兩位教師與高餐藍帶課程總監與廚藝總監共同研發英語中式料理及中式點心課程。
- (3) 積極對外招生、持續回饋高餐大師生，回饋項目與期程如下圖所示：

合作規劃		2015				2016				2017				2018			
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
教師交流	1. 深耕服務研習(每學期2位)																
	2. 研發教材(每學年1-2套)																
	3. 支援藍帶教學(每學年1-2位兼任老師)																
	4. 觀摩教學活動(每學期2場)																
師生共享	5. 協同教學(每學期2次)(暫緩實施)																
	6. 共同培訓選手(每年3次)																
	7. 舉辦國際廚藝研討會(每學期2次)																
	8. 成立高餐藍帶之友(每月1次)																
學生參與	9. 開設短期體驗課程(每月1次)																
	10. 提供非廚藝類學生參與(每學期至少2門)																
	11. 提供學生就業機會(5-10名)																
	12. 舉辦獎學金大賽(每年1次)																
	13. 提供獎助學金(2017年2-3名, 2018年3-5名)																

(三)其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資：本校投資管理小組於107年成立，將衡酌校內現金流量情形，並觀察公開市場投資趨勢，適時調整投資策略，在校務基金管理委員會授權可用額度範圍內，進行評估規劃相關資產投資組合之可行性，以提升本校校務基金投資效益。

參、財務變化情形

一、106 年度財務收支變化情形

(一)收入決算數與收入預算數比較情形：

本年度收入決算數計 7 億 4,668 萬 8 千元，較預算數 7 億 6,081 萬元，減少 1,412 萬 2 千元，減少比率為 1.86%，分析如下：

1. 業務收入決算數計 6 億 8,800 萬 2 千元，較預算數 7 億 112 萬元，減少 1,311 萬 8 千元，減少比率為 1.87%，包括

(1) 學雜費收入決算數 2 億 3,806 萬元，較預算數 2 億 4,000 萬元，減少 194 萬元，減少比率為 0.81%，係因在職專班在學人數較預計減少所致。

(2) 學雜費減免(-)決算數 2,314 萬 5 千元，較預算數 2,200 萬元，增加 114 萬 5 千元，增加比率為 5.20%，係因申請各項低收入、身心障礙子女、原住民學生及軍人遺族子女等學雜費減免案件較預期增加所致。

(3) 建教合作收入決算數 4,220 萬 2 千元，較預算數 4,880 萬元，減少 659 萬 8 千元，減少比率為 13.52%，係因政府委託辦理及產學合作等研究計畫收入較預期減少所致。

(4) 推廣教育收入決算數 1,441 萬 1 千元，較預算數 1,617 萬元，減少 175 萬 9 千元，減少比率為 10.88%，係因推廣教育開班班次減少所致。

(5) 權利金收入決算數 44 萬 1 千元，較預算數 45 萬元，減少 9 千元，減少比率為 2%，係因技術移轉授權金收入較預期減少。

(6) 學校教學研究補助收入決算數 3 億 1,880 萬元，同預算數。

(7) 其他補助收入決算數 9,529 萬 7 千元，較預算數 9,610 萬元，減少 80 萬 3 千元，減少比率為 0.84%，係因補助計畫申請展延及承接跨年度計畫，致帳列收入數較預期減少。

(8) 雜項業務收入決算數 193 萬 6 千元，較預算數 280 萬元，減少 86 萬 4 千元，減少比率為 30.86%，係因各項招生考試實際收入較預期數減少所致。

2. 業務外收入決算數 5,868 萬 6 千元，較預算數 5,969 萬元，減少 100 萬 4 千元，減少比率為 1.68%，包括
- (1) 財務收入(利息收入)決算數 698 萬 4 千元，較預算數 790 萬元，減少 91 萬 6 千元，減少比率為 11.59%，係因銀行利率調降致收入減少。
 - (2) 投資賸餘決算數 368 萬 6 千元，較預算數 0 元，增加 368 萬 6 千元，係因本校轉投資事業屬採權益法之長期股權投資，依持股比例認列本年度投資賸餘所致。
 - (3) 資產使用及權利金收入決算數 3,877 萬 5 千元，較預算數 3,720 萬元，增加 157 萬 5 千元，增加比率為 4.23%，係因活化運用資產致場地收入較預期增加所致。
 - (4) 受贈收入決算數 189 萬 9 千元，較預算數 172 萬 3 千元，增加 17 萬 6 千元，增加比率為 10.21%，係因本校募款較預期增加所致。
 - (5) 違規罰款收入決算數 25 萬 4 千元，較預算數 36 萬 7 千元，減少 11 萬 3 千元，減少比率為 30.79%，係因違約罰款案件較預期減少所致。
 - (6) 雜項收入決算數 708 萬 8 千元，較預算數 1,250 萬元，減少 541 萬 2 千元，減少比率為 43.30%，係因網路使用費收入及研討會報名收入等收入較預期減少所致。

(二) 支出決算數與支出預算數比較情形：

本年度支出決算數計 7 億 7,766 萬 2 千元，較預算數 8 億 2,477 萬 6 千元，減少 4,711 萬 4 千元，減少比率為 5.71%，分析如下：

1. 業務成本與費用決算數計 7 億 6,895 萬 1 千元，較預算數 8 億 1,712 萬 8 千元，減少 4,817 萬 7 千元，減少比率為 5.90%，包括
 - (1) 教學成本(教學研究及訓輔成本、建教合作成本及推廣教育成本)決算數 6 億 7,509 萬 3 千元，較預算數 7 億 400 萬 7 千元，減少 2,891 萬 4 千元，減少比率為 4.11%，係因接獲政府委託辦理、產學合作案件數較預期減少致教學成本相對減少及各項費用摺節開支所致。
 - (2) 其他業務成本(學生公費及獎勵金)決算數 1,396 萬 6 千元，較預算數

1,440 萬元，減少 43 萬 4 千元，減少比率為 3.01%，係因申請弱勢學生就學獎勵、學生工讀及助學金等人數較預期減少所致。

(3)管理及總務費用(管理費用及總務費用)決算數 7,830 萬 2 千元，較預算數 9,652 萬 1 千元，減少 1,821 萬 9 千元，減少比率為 18.88%，係因各行政單位經費摺節開支所致。

(4)其他業務費用(雜項業務費用)決算數 159 萬元，較預算數 220 萬元，減少 61 萬元，減少比率為 27.73%，係因招生業務收入減少，其相對實際支出亦減少所致。

2. 業務外費用決算數 871 萬 1 千元，較預算數 764 萬 8 千元，增加 106 萬 3 千元，增加比率為 13.90%，係因折舊費用較預期增加所致。

(三)決算與預算餘絀比較情形：

本年度決算短絀數計 3,097 萬 4 千元，較預算短絀數 6,396 萬 6 千元，減少短絀 3,299 萬 2 千元，減少比率為 51.58%，係因各項費用摺節開支所致。

(四)106 年度收支餘絀表詳表一。

【表一】106 年度收支餘絀表

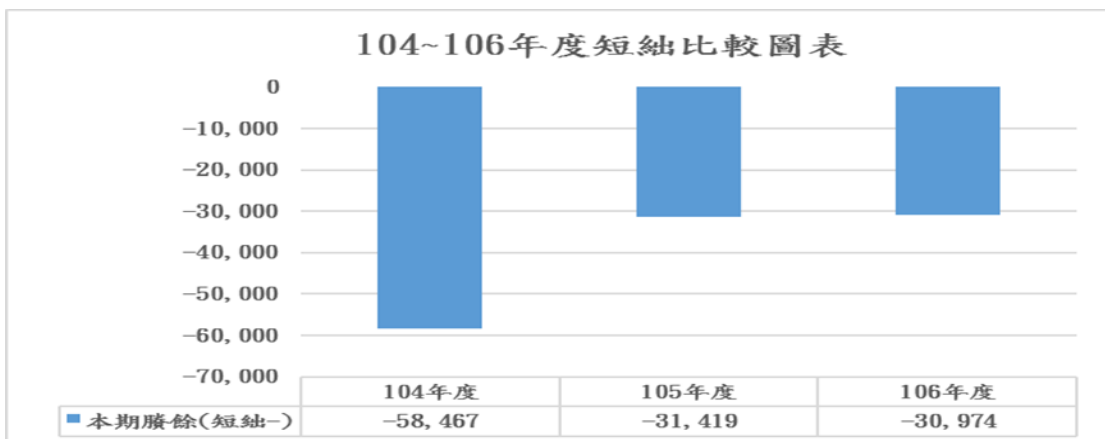
單位：千元

科目	本年度預算數	本年度決算數			比較增減數
		政府補助收入	自籌收入	合計	
業務收入	701,120	414,097	273,905	688,002	-13,118
教學收入	282,970	0	271,528	271,528	-11,442
學雜費收入	240,000	0	238,060	238,060	-1,940
學雜費減免(-)	-22,000	0	-23,145	-23,145	-1,145
建教合作收入	48,800	0	42,202	42,202	-6,598
推廣教育收入	16,170	0	14,411	14,411	-1,759
租金及權利金收入	450	0	441	441	-9
權利金收入	450	0	441	441	-9
其他業務收入	417,700	414,097	1,936	416,033	-1,667
學校教學研究補助收入	318,800	318,800	0	318,800	0
其他補助收入	96,100	95,297	0	95,297	-803
雜項業務收入	2,800	0	1,936	1,936	-864
業務成本與費用	817,128	508,844	260,107	768,951	-48,177
教學研究及訓輔成本	643,678	439,535	181,476	621,011	-22,667
建教合作成本	47,522	0	41,384	41,384	-6,138
推廣教育成本	12,807	0	12,698	12,698	-109
學生公費及獎勵金	14,400	1,445	12,521	13,966	-434
管理費用及總務費用	96,521	67,864	10,438	78,302	-18,219
雜項業務費用	2,200	0	1,590	1,590	-610
業務賸餘(短絀-)	-116,008	-94,747	13,798	-80,949	35,059
業務外收入	59,690	0	58,686	58,686	-1,004
利息收入	7,900	0	6,984	6,984	-916
投資賸餘			3,686	3,686	3686
資產使用及權利金收入	37,200	0	38,775	38,775	1,575
受贈收入	1,723	0	1,899	1,899	176
違規罰款收入	367	0	254	254	-113
雜項收入	12,500	0	7,088	7,088	-5,412
業務外費用	7,648	8,162	549	8,711	1,063
雜項費用	7,648	8,162	549	8,711	1,063
業務外賸餘(短絀-)	52,042	-8,162	58,137	49,975	-2,067
本期賸餘(短絀-)	-63,966	-102,909	71,935	-30,974	32,992

二、104~106 年度決算短絀變化情形

單位：千元

科目 \ 年度	104 年度 決算 金額	105 年度 決算 金額	106 年度 決算 金額
業務收入	718,860	691,142	688,002
學雜費收入	242,940	242,046	238,060
學雜費減免(一)	-22,322	-23,825	-23,145
建教合作收入	59,858	37,850	42,202
推廣教育收入	19,001	15,790	14,411
租金及權利金收入	198	519	441
學校教學研究補助收入	317,586	316,135	318,800
其他補助收入	98,798	100,209	95,297
雜項業務收入	2,801	2,418	1,936
業務外收入	47,120	62,375	58,686
利息收入	6,172	5,650	6,984
投資賸餘			3,686
資產使用及權利金收入	35,365	36,823	38,775
受贈收入	659	3,550	1,899
違規罰款收入	323	145	254
雜項收入	4,601	16,207	7,088
收入合計	765,980	753,517	746,688
業務成本與費用	815,653	765,616	768,951
教學研究訓輔成本	635,398	616,162	621,011
建教合作成本	59,772	37,064	41,384
推廣教育成本	15,772	15,739	12,698
學生公費及獎勵金	15,401	12,667	13,966
管理及總務費用	86,846	82,068	78,302
其他業務費用	2,464	1,916	1,590
其他業務外費用	8,794	19,320	8,711
成本費用合計	824,447	784,936	777,662
本期賸餘(短絀-)	-58,467	-31,419	-30,974



三、106 年度可用資金變化情形表

項目	106年 預計數	106年 實際數
期初現金 (A)	938,353	1,000,864
加：當期經常門現金收入情形 (B)	760,810	746,688
減：當期經常門現金支出情形 (C)	708,305	625,470
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)	39,176	126,135
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E) (*1)	45,170	93,405
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)		
加：當期長期投資淨(增)減情形 (G)	-	4,785
加：當期長期債務舉借 (H)		
減：當期長期債務償還 (I)		
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)		1,431
期末現金 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)	984,864	1,151,458
加：期末短期可變現資產 (L)	36,517	21,562
減：期末短期須償還負債 (M)	304,980	328,497
期末可用資金預測 (N=K+L-M)	716,401	844,523
其他重要財務資訊		
期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數		
政府補助		
由學校已提撥之準備金支應(註3)		
由學校可用資金支應		
外借資金		
長期債務	借款年度	償還期間
	計畫自償率	借款利率
	債務總額	X1年預計數
債務項目(*4)		X1年實際數
備註：期末可用資金實際數8億4,452萬3千元較預計數7億1,640萬1千元，增加1億2,812萬2千元，主要差異原因為各項費用撙節開支所致。		
註1：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入、受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。		
2：經常門現金支出係指支出效益及於當年度之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。		
3：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款及民間捐贈款指定用於增置動產、不動產及其他資產。		
4：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年度及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、遞耗資產、無形資產、遞延借項及其他資產。		
5：流動金融資產係指預期於1年內變現之金融資產。		
6：長期投資係指採權益法之長期股權投資、非流動金融資產及不動產投資等。		
7：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。		
8：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金淨增減、長期投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。		
9：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短款。		
10：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、待結轉帳項，但應排除屬指定經常支出與動產、不動產及其他資產捐贈款已提撥準備金之部。		
11：可用資金係指學校帳上現金經加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債之數，係在衡量特定期點學用之現金。		
12：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算、固定資產預算保留數及長期債務衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算及固定資產保留數與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產及其他資產現金收支結餘等支應。		
13：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指先期規劃構想書業經行政院或本部核定，惟至當年底工程預算編列完成之5,000萬元以上營建工程，該等工程預算預計於以後年度編列；固定資產預算保留數係指當固定資產可用預算數保留於以後年度執行之數。		
14：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金係指由不包含於現金內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；由可用資金支應係指由學校(或以後年度)可用資金支應；外借資金係指將向銀行舉借長期債務支應。		

單位：千元

肆、檢討及改進

一、校務治理永續化

(一)問題與困難

1. 全校各類資訊系統繁多，系統管理及維運的模式各自不同，如何協助各單位資訊系統的正常營運並節省資源，是一大挑戰，且網路服務與行政作業電腦化需求日漸增多，現有人力無法滿足各單位需求。
2. 基於臺灣少子化的影響，招生優勢有所限制，相對的造成學生程度的下降，宜及早因應。同時，國際化的腳步不容遲緩，本校雖已藉由與法國藍帶學院合資公司來引進全球教育資源，仍需進一步以更具彈性及廣泛的合作機制以面臨國際教育環境的激烈變化。

(二)改善策略

1. 本校原有教學相關之四大系統外，尚有其來自各業管單位之校務運作系統，未來希冀透過計畫之執行逐步盤點清理，並與各資料業管單位及圖書資訊處共同研議校務資料管理機制、資料格式之輸入與輸出標準，並且建立核查規範以確保資料的一致性與準確性，以俾利於後續校務研究資料倉儲及分析系統建置工作，期以奠定長期校務研究之根基。此外，為利於學生之學習歷程檔案資料之完整呈現，本校校務研究整合資料倉儲規劃時將與本校相關系統架接，例如：教務資訊系統、獎懲操行資訊系統、校外實習資訊系統、校友資訊系統、諮商輔導服務 e 化系統及社團活動資訊暨管理系統等資料匯串與架接連結，以交叉驗證個人學習之情形，並且將缺漏之資料，建立補登之機制。本校所規劃之校務研究資料倉儲支援之分析包含學生、課程、研究、教師、職員、服務、設備及財務八大面項，各資料表將依年度、學期、月份、學院、系所、年級、區域及縣市以多層次維度建構之，前端系統介面分階段設計，預計提供描述性分析、診斷分析、預測分析及建議分析，期以對外能支援定期公布學校之辦學資訊，對內能支援校務研究之量化及質化之數據，支援以實證數據為本之自我檢核機制以提出績效問責報告，並支援數位化校務績效指標之管理，落實以數據為本之

校務治理模式。

2. 臺灣雖正面臨少子女化的困境，但在經濟面上，服務業產值佔整體 GDP 比重近 7 成，就業人數比重近 6 成。因此本校在各學制招生總量分配上，仍以配合觀光及餐旅產業發展之人力資源需求為目標，彈性進行適度調整。在招生業務方面，配合教育部多元入學政策，利用多重管道招收優秀學生。依本校 106 學年度四年制日間部招生管道與核定員額，多元化之入學管道包括：統測甄選入學、統測登記分發、技優甄審入學、高中生申請入學、繁星、海外僑生聯合登記分發與運動績優。在配合教育部 12 年國教政策面上，本校除持續推動對高中職之各項招生宣導外，另偕同策略聯盟學校對國中生進行宣導，於 106 學年度也辦理國中宣導 3 場次、國中體驗 6 場次，以宣揚技職教育並吸收有志於餐旅產業發展的學生。也配合教育部所推動「陸生專升本」來臺就學之政策，積極開拓陸生至本校就讀二技學位課程及以新南向策略進行招生。
3. 強化基礎科目補救教學，鞏固學生基礎學科能力，應用能力分析輔導，強化學生學習動機與自信。應用教學助理(TA)的協助，使 TA 及同學都能達到教學相長目的。
4. 在招生選才方面，將以建立完整學生來源資料庫，深入技術型高中尋找「對」的學生。依各院蒐集統計五個學年度期間入學生來源高中總人數最多之前 5 名學校及當學年度入學生人數最多前 5 名學校，比較過去 5 年最佳與當學年度最佳之差異，分析當年度各學院區域最佳之前五名學校是否落在全域最佳前五名學校之內或之外，以了解各年度各來源高中學生之招生穩定度及其變化，同時統計分析各來源高中學校學生休退學人數。其分析結果回饋至本校教務處綜合業務組與各系，以期每年能依實證據有效鎖定赴重點技術型高中進行招生宣導與課程合作，將學校的治校理念、創新教學理念、發展特色與校友成就融入宣傳議題上，並讓本校近年已積極辦理之高中生體驗營，能聚焦參與對象的募集，透過營隊進行進入大學前之生活經驗與課程分享，與技術型高中生直接互動，提升未來學生對本校的專業認同感。此項學生入學生源資料將每年持續追蹤與更新，串接其他資料更進

一步深入分析，以提高決策依據之效度。

二、國際合作多元化

(一)問題與困難

1. 國際活動拓展預算必須從計畫中爭取財源，參加各國之教育展。
2. 涉及外籍生及交換生等輔導問題，各行政單位仍會直接將問題轉至國際事務處。
3. 境外學生至本校就讀需進行全校整體性的規劃，非國際事務處單一個單位可以執行的，需全校分工合作，故打造「友善校園」及「全英環境」是必要的。
4. 大陸地區姐妹校選送學生至本校交換的情形熱絡，但各系能容納的學生數有限，且交換的情形為單向的。
5. 香港理工大學及澳門旅遊學院選送至本校的交換生亦為單向的。

(二)改善策略

1. 持續增取計畫支助，參加國際教育展，並在卓越計畫終止後爭取獨立預算，以推動國際招生及交流活動。
2. 協助單位建置外語輔導機制或窗口，每處室目標至少有一位通外語之助理或組員代表，與國際事務處密切配合。至於學生輔導，國際事務處也已成立國際學生事務組，專責協助學生各項事務。
3. 建立學伴制度，透過學伴的協助使其快速融入校園生活，並成立各個單位英語窗口，使其學生至行政及教務單位洽詢問題時，得到最即時及最新的資訊，讓境外學生在行政及教學單位都可以得到全方位的輔導。成立國際學生社，提供境外學生最佳的學習及生活適應方案。對無法以國語溝通的交換生，提供一周的新生生活輔導營，使學生對在臺灣的生活可以更快的適應。
4. 本處室與各系召開討論會議，針對大陸交換教師方案之可行性做相關協調並安排專屬的大陸交換生導師制，協助學生生活及學習事宜。規劃未來本校送交換生至大陸知名姊妹校研修。

5. 澳門及香港的交換名額未能發生效益，實為學生的大一及大二課程壓縮，難以在大二前往交換，106 學年度開始，利用大三實習年度，選送學生赴香港工大學及澳門旅遊學院交換一學期，下半年則回臺灣進行產業實習，此作法可使交換的情形互惠平等。

三、教學資源整合化

(一)問題與困難

在本校推動教學資源整合化，所遭遇到問題與困難，分述如下：

1. 精進就業導向課程，強化就業能力：雖然各系已將就業核心能力指標與課程結合，但是仍須針對系科本位課程與就業核心能力，持續加以檢討與修正。
2. 建立個人學習輔導，提攜弱勢學生：針對學習成效不佳的弱勢學生，個人化的輔導仍屬不足，宜建立個別化教學助理輔導措施，以提升其學習成效。
3. 提升產學合作成果，回饋教師教學：將產學合作成果回饋教師教學與教材製作，將有助於教師實務教學能力的提升，以及學生產業實務的增長。目前產學合作成果與教師教學的連結，仍有待進一步提升之。
4. 推動菁英實習制度，深化實習成效：校外實習課程一直是本校重要的核心課程，如何將教師的服務與研習、產學共構課程與共教共學與校外實習加以整合，以產學夥伴關係建置菁英實習制度，達成深化學生實習成效的目標。
5. 推動教師適性揚才，發展多元職涯：為兼顧教學與研究的平衡發展，在原有的學術研究及技術報告升等，宜建立教學實務升等管道，以提升教師教學品質，達到教師適性揚才多元職涯發展的目標。
6. 整合餐旅產業資源，鏈結學生就業：由於大學教育的普及，學用落差日趨嚴重，薪資降低文憑貶值，實有必要積極整合餐旅產業資源，鏈結學生就業，提高工作薪資，增加學生就業意願。
7. 強化學院整合功能，發展學院特色：本校改名大學後，學院將擔負教學資源、課程規劃、產業聯結、國際交流及學術發展等整合工作。進一步落實

學院整合功能，是提升資源綜效，發展學院特色的關鍵所在。

8. 建構多元資訊平台，改善服務品質：隨著行動網路及智慧型手機的普及，教務資訊平台亟需由目前的 IE 瀏覽器，拓增多元平台的功能，以提升學生使用的便利性。
9. 建構國際校園環境，拓展國際視野：國際移動能力是學生國際就業的關鍵能力，也是本校的重點特色目標。宜積極透過招收國際生與交換生，建構全英教學環境，以及選送學生至海外實習與交流，拓展學生國際視野與就業力。

(二)改善策略

1. 建置就業導向模組化課程，提升學生就業能力。
2. 檢討就業核心能力與課程連結關係，提升職能診斷系統的效能。
3. 安排密集之短期輔導與補救課程，協助學習困難之弱勢學生。
4. 建制學生學習社群，同儕間互相討論與自主學習，以精進課業。
5. 規劃多元英語補救教學活動，提升低成就學習學生的英語能力。
6. 積極推動教師以技術報告升等。
7. 建置出版中心制度，鼓勵教師出版專業教材或著作。
8. 鼓勵教師投稿本校所發行的食藝餐旅暨術期刊。
9. 遴選優質合作廠商，建立菁英實習制度。
10. 辦理師生實務增能計畫，建立實習夥伴關係。
11. 推動教師多元升等，提升教學與研發品質，發展教師多元職涯。
12. 辦理教師多元升等分享會、教師教材與教學發表會，推動教師多元升等。
13. 建置出版委員設置辦法，協助教師出版著作。
14. 建構高餐大校友創業地圖，建立創業交流平台，傳承創業經驗。
15. 盤整學院資源，發展學院特色定位。
16. 建構各院關鍵績效(KPI)指標，落實學院整合功能。
17. 建構多元平台教務行政資訊系統，以利師生使用的便利性。
18. 建構全英化的教務行政系統，以利境外學生使用。

19. 鼓勵教師全英授課，提升教師外語授課能力。
20. 辦理多元語種教學，提升學生外語能力與跨文化能力。
21. 拓展海外實習據點，提升海外實習的質與量。
22. 對外積極參與國際教育展，宣傳本校辦學理念，招收境外學生，對內建構校園國際多元文化氛圍，提供國際友善校園，營造理想的國際化學習環境。

四、實習就業一元化

(一)問題與困難

本校在推動實習就業一元化的過程中，雖力求實務學習與就業能順利接軌，但在過程中仍遭遇下列困難或問題並待克服：

1. 部分實習生於進入職場之初期經常發生工作適應問題。以旅館工作為例，許多學生原先會以客務部櫃檯或服務中心工作為較優先之實習志願，但於面試時可能因臨場表現、語文能力等因素影響，而被分配於房務部工作。由於兩者工作內容差異頗大，因而產生工作適應問題。
2. 為協助同學對未來可能的任職單位有更深入之了解，故每學期會舉辦多個場次之職涯輔導講座與企業說明會。但由於皆非屬非正式課程，且各系所活動、任務、學業頗為繁重，以致無法讓所有的學生都能完整的參與所有的職涯輔導講座與企業說明會。
3. 菁英實習為本校推動實習就業的重要特色，各餐旅企業雖然踴躍提供菁英實習名額，但少數實習單位並未依照兩方協定，準確依照時程落實菁英實習同學的工作輪調。
4. 為有效掌握本校歷屆畢業校友之就業狀態，乃積極透過電話訪談及問卷調查方式加以了解，然由於部分學生連絡資料係已變更，故產生調查聯繫與數據呈現上的困難。

(二)改善策略

為有效解決上節所敘述之問題與困難，故訂下列策略以作為後續實習就業推動上的改善策略：

1. 除持續進行全校性企業說明會外，另提撥經費予各系自辦企業說明會。各系可依據屬性，邀約適合企業進行企業說明。此外於企業說明會時，將特別促請講者能更清楚傳達企業理念與各項工作之工作範疇。說明後，另有即時問答時段，讓企業代表能對同學的疑問能立即答覆，以做為學生選擇實習與就業單位之參考。
2. 於辦理企業說明會之前，除需由辦理單位或系所發佈訊息外，另將透過導師與系辦公室助理密集宣導，以提高同學之出席率。
3. 對於無法落實菁英實習之單位，將建議該單位量力而為，不需刻意提供菁英實習名額。對於積極落實菁英實習之單位則優先安排企業說明會並提供提早面試機會，藉以促進學生前往該單位實習的意願。
4. 畢業生流向調查率提升之解決方式：
 - (1) 協請各科系所協助宣導畢業生上網填答問卷暨追蹤
 - (2) 協請各畢業班導師協助連繫
 - (3) 工讀生電話普查

五、學生輔導優質化

(一)問題與困難

1. 待加強學生學習歷程檔案之深化使用：由參與競賽班級及個人賽人數顯示分析，實際對學習歷程檔案之深化使用人數低於入學時之人數，如何提升同學對個人學習歷程資料之建立，為承辦單位之考驗項目之一。
2. 待增進學生正常上課：學生因夜間使用網路未能適時調整作息，造成第二天課堂缺課或無法準時到課。
3. 全校專任教師人數有限，遴選導師人員需由全體教師中有意願及適合之教師(包含一、二級主管)擔任，然時有導師人選不足額情況。
4. 諮商專業人員之行政工作耗時甚多：綜觀歷年來接受諮商輔導服務人次，在 101 學年度之後已達一千人以上；而心理衛生教育推廣參與人次自 99 學年度開始至今，也已攀升到兩千人以上，可見本校師生對諮商輔導資源的需求增加，諮輔組樂見本校師生認同諮輔資源的重要性，並願意使用諮

輔資源。但隨著社會型態改變，校園師生面臨的生活挑戰和壓力與日俱增，心理議題也更加多元複雜，輔導人員需投入更多心力和時間在協助師生日益複雜的心理困擾，然而，本組行政業務亦有增無減，因此，諮輔人員也耗費大量時間和心力在處理行政工作，在面對師生大量成長的諮輔需求以及繁重的行政工作，甚感心有餘而力不足，繁重的行政業務導致難以提供更細緻的諮商服務給需要的師生，陷入提供心理諮商輔導與處理行政工作的兩難窘境。

(二)改善策略

1. 搭配多元活動辦理，提升 EP 使用深化率：
 - (1) 為提升同學對學習歷程資料建立之深化使用，持續推動教育訓練及競賽之辦理外，將請導師協助新生教訓練時請假之同學由承辦單位個別解說，並增修競賽辦法中導師帶領同學參與團體賽之獎項。
 - (2) 學生學習歷程檔案與履歷表結合。為配合同學在校外實習前參與校園徵才活動及畢業前參與就業博覽會之求職用履歷表之需求，除已於系統中增修學生履歷表之格式及內容外，將鼓勵學生在校外實習（校園徵才）或畢業求職（就業博覽會）的履歷表中運用學生個人專屬的 QR Code，以連結同學在本校 E-Portfolio 的電子履歷表，並請研發處實習組於網頁中之履歷表中加入 QR Code 圖示之欄位，以提升學生對履歷之建立，進而促進學生，對系統之深化使用，並強化學生歷程之核心價值。
2. 推動「健康宿舍」，促進學生正常上課：學生因夜間使用網路未能適時調整作息，目前推廣「健康宿舍」，住宿生可於申請住宿時選擇入住健康宿舍。健康宿舍為使學生養成良好的作息習慣，訂定夜間關閉網路之寧靜時間，並於晚間 12 時熄大燈。
3. 將配合大專校院導師制度運作功能參考原則修訂本校導師制度實施辦法，以強化教師擔任導師輔導工作之責任；更善用多元獎勵措施，提升導師研習參與率：為提升導師輔導知能研習活動之出席率，除鼓勵性之作法外，為落實輔導工作，規劃以下作法：
 - (1) 將臚列導師基本職責工作及檢視表一導師每學年度應出席全校性導師

會議暨知能研習之基本時數為 4 小時，並登錄教師評鑑系統每次出席之導師加分 4 分，以增進導師輔導知能。

(2)於 101 學年度起實施新制「績優導師遴選辦法」後，自 106 年 12 月 6 日起通過修正參與導師增能研習者每次出席 1 小時加 1 分，每次上限為 6 分。

4.精簡行政作業流程，諮輔專業人力將可投注更多心力和時間在提供師生心理諮商輔導服務，增進輔導效能及諮商輔導服務的品質。另外，目前專任諮商心理師皆屬非編制內之約聘雇員，建議可改聘為編制內之專任諮商心理師，以期建構穩定完善之校園輔導工作網絡。

六、行政支援全面化

(一)問題與困難

在本校推動行政支援全面化，所遭遇到的問題與困難，分析如下：

1. 輪調制度的落實，達到人員培訓職能：希望藉由輪調制度達到培訓同仁職能，且需加強現職人員溝通協調能力，以達職員能力橫向豐富化。
2. 總務工作屬勞力和技術性工作，人力不足：勞力上的人力不足部份，請服務學習學生支援，技術性工作由總務處支援或委外處理。
3. 不熟悉電子公文線上簽核系統操作，導致延誤公文時效：本校電子公文線上簽核系統於 101 年 9 月正式上線實行後，因使用者層面涵蓋行政、學術單位及計畫助理，每逢人員職務異動或離職時，均造成新進人員需重新學習系統操作，在學習期間偶有不熟悉操作而延誤公文處理時效。
4. 在有限的資源，有效規劃統籌運用經費：本校因班級數少，教育部補助收入及學雜費收入相對遠不及其他規模較大學校，因校務基本教學及行政需求已佔全校年度經費大部分，為充分運有限資源，支持整體校務發展，學校經費較多以統籌運用。
5. 單位預算緊縮，已不足以滿足日後校園汰換設備之所需。
6. 行政作業日漸繁瑣，填報統計作業日漸增多，行政人力耗時甚多。
7. 校園規模無法擴大，達到規模經濟效果，以致人力服務成本過高。
8. 網路服務與行政作業電腦化需求日漸增多，現有人力無法滿足各單位需求。

9. 全校各類資訊系統繁多，管理及維運的模式也各自不同，如何協助各單位資訊系統的正常營運並節省資源，是一大挑戰。

(二)改善策略

1. 開辦多元、專業在職訓練課程，提升現職人員專業技能及溝通能力。
2. 鼓勵同仁積極參與各類講習訓練追求新知，且善用數位學習課程，拓展學習領域，增廣視野。
3. 為解決新進同仁在電子公文線上簽核系統使用之問題，邀請公文系統建置廠商到校辦理教育訓練課程，以讓使用者瞭解問題之解決方式。
4. 積極鼓勵爭取研究計畫或補助及委辦計畫，以增加校務基本財源，充實教學研究設備。
5. 多加利用免費網路資源及虛擬主機技術，以降低購置設備需求。
6. 建立整合資訊系統及強化行政管理作業，以降低資料蒐集統計時間。
7. 利用免費網路資源(如:google)和加強服務管理工具及技能，以降低服務管理人力成本。
8. 宣導使用者使用免費網路資源(如:google)、善用開放自由軟體與提高使用者電腦技能，減少服務建置成本。
9. 補足人力以處理日漸增多的行政作業電腦化的需求，以提升服務的品質。

伍、結語

本校自許成為亞洲餐旅教育界的領頭羊，更積極挑戰在五年內入選世界大學排名觀光餐旅類別前 10 名。近幾年，除有效運用教學卓越與典範科大計畫之資源，使本校在國際能見度上持續攀升，在學術研究及國際交流事務上展現亮眼成績，更在「全球智慧、繁榮地方」的思維下，朝深耕東南亞與營造國際學習園區之方向邁進，積極整合系所及學院的資源，推出以學院為核心，妥善運用跨系院資源，營造師資、設備及空間共構與共享，提供完備的縱向及橫向資源整合機制。

展望未來，本校承襲過去努力所累積的成果，積極建構以教學深耕為核心的發展目標，在快速變動的經濟與社會環境下，善盡高等教育機構的社會責任，使本校成為世界一流，且具有我國文化特色之餐旅大學。